



Copia

**COMUNE DI OSCHIRI**  
**Via Marconi,9 - 07027**  
**PROVINCIA DI OLBIA TEMPIO**  
**P. IVA 00110800901**

**VERBALE DI DELIBERAZIONE DELLA GIUNTA COMUNALE**  
**N.110 del 22/11/2016**

**OGGETTO:Approvazione del Piano degli obiettivi di performance della struttura e del Segretario Comunale - Annualità 2016**

L'anno duemilasedici addì ventidue del mese di novembre, nella Casa Comunale si è riunita la Giunta Comunale, convocata per le ore otto e minuti trenta, presieduta dal SIRCANA PIETRO nella sua qualità di Sindaco e con l'intervento degli Assessori:

<b>Cognome e Nome</b>	<b>Presente</b>
1. SIRCANA PIETRO - Sindaco	Sì
2. DECANDIA ANDREA - Vice Sindaco	Sì
3. CARTA CHIARA - Assessore	Sì
4. FRESU PIETRO - Assessore	Sì
5. CHISCUZZU GIUSEPPINA - Assessore	Sì
Totale Presenti:	5
Totale Assenti:	0

Partecipa, con funzioni consultive, referenti, di assistenza e verbalizzazione, art. 97, c. 4, lett. a) del Decreto Legislativo N° 267/2000, il SEGRETARIO COMUNALE Dr.ssa GAVINA COCCO. Constatata la legalità dell'adunanza per il numero degli intervenuti, il Presidente dichiara aperta la seduta.

**LA GIUNTA COMUNALE**

Premesso che sulla proposta della presente deliberazione, ai sensi dell'art. 49 del Decreto Legislativo 18 agosto 2000, N° 267, ha/hanno espresso parere favorevole.

Parere	Esito	Data	Il Responsabile	Firma
Regolarità tecnica	Favorevole	22.11.2016	Dott.ssa Gavina Cocco	

Il Responsabile del procedimento attesta la regolarità e la correttezza del procedimento svolto.

**Il Responsabile del procedimento**

Dott.ssa COCCO GAVINA

---

## LA GIUNTA COMUNALE

**VISTO** il D.Lgs. 27 ottobre 2009, n. 150, di attuazione della L. 4 marzo 2009, n. 15, in materia di ottimizzazione della produttività del lavoro pubblico e di efficienza e trasparenza delle Pubbliche Amministrazioni;

**VISTO** in particolare, l'art. 4 del citato decreto, in base al quale le Amministrazioni pubbliche sviluppano, in coerenza con i contenuti della programmazione finanziaria e del bilancio, il "*ciclo di gestione della performance*", articolato sulla definizione ed assegnazione degli obiettivi da raggiungere, in collegamento con le risorse, dei valori attesi di risultato e dei rispettivi indicatori, nonché sulla conseguente misurazione e valutazione della performance organizzativa ed individuale, con connesso utilizzo dei sistemi premianti e di valorizzazione del merito, con rendiconto finale dei risultati, sia all'interno, che all'esterno dell'Amministrazione;

**CONSIDERATO** che, ai sensi degli art. 10 e 15, del D. Lgs. n. 150/2009, l'organo di indirizzo politico- amministrativo di ciascuna Amministrazione definisce il "*piano della performance*" contenente gli obiettivi annuali di performance, che hanno lo scopo di assicurare la qualità, comprensibilità ed attendibilità dei documenti di rappresentazione della performance e va adottato in coerenza con i contenuti ed il ciclo della programmazione finanziaria e di bilancio, che individua gli indirizzi e gli obiettivi strategici ed operativi;

**VISTO** il D.lgs 33/13 all'art.10 comma 3 il quale stabilisce che gli obiettivi indicati nel Programma triennale sono formulati in collegamento con la programmazione strategica e operativa dell'amministrazione, definita in via generale nel Piano della performance e negli analoghi strumenti di programmazione previsti negli enti locali. La promozione di maggiori livelli di trasparenza costituisce un'area strategica di ogni amministrazione, che deve tradursi nella definizione di obiettivi organizzativi e individuali.

**VISTO** il D.lgs 118/2011 che dispone la coerenza tra il Dup e la programmazione esecutiva finalizzata alla valutazione della performance;

**RILEVATO** che l'attivazione del ciclo di gestione della performance è, altresì, finalizzata alla valorizzazione del merito ed al conseguente riconoscimento di meccanismi premiali al Segretario Comunale, ai Responsabili di Settore ed ai dipendenti;

**EVIDENZIATO** che, nell'ambito del ciclo delle performance, si rivela determinante l'adozione da parte dell'organo esecutivo di un Piano delle attività ordinarie e strategiche, da demandare a ciascun Settore dell'Ente, che evidenzia: il tipo di obiettivo; la descrizione dell'obiettivo; i risultati attesi; le fasi e i tempi di realizzazione; eventuali particolari adempimenti di chiusura esercizio; gli indicatori di risultato; le risorse umane e strumentali assegnate;

**SOTTOLINEATO** che, nel Piano delle Performance, vanno evidenziati, oltre agli obiettivi di mantenimento delle attività ordinarie principali, rilevanti e pertinenti, rispetto ai bisogni della collettività, anche e soprattutto quelli tesi a determinare un significativo miglioramento della qualità dei servizi erogati;

**RILEVATO**, altresì, che detti obiettivi devono essere misurabili in termini concreti e riferibili ad un arco temporale determinato, normalmente corrispondente ad un anno;

Visto il sistema di misurazione e Valutazione del Personale dipendente dell'Ente e del Segretario Comunale, come approvato dal Nucleo tecnico di Valutazione istituito presso la Comunità Montana di Monti, al quale l'Ente ha aderito come da deliberazione consiliare n. 30 del 30.11.2009, esecutiva.

**VISTO** il **D.L 174/2012** convertito in L. 213/2012 che prevede l'inserimento: *“del Piano delle Performance e del Piano degli Obiettivi nel contesto organico del Piano esecutivo di gestione”*;

**VISTO** l'allegato elenco degli obiettivi di performance per l'anno in corso, redatto in base alla direttive impartite dall'organo esecutivo;

**DATO ATTO** che gli obiettivi assegnati, con il presente atto ai vari Settori, sono tesi prevalentemente al miglioramento dell'azione amministrativa ed all'innalzamento dei livelli di efficienza dei servizi erogati alla cittadinanza;

**RAVVISATA** l'opportunità di demandare al personale dipendente il perseguimento degli obiettivi, di cui agli allegati prospetti, nei quali è esposta la logica di intervento;

**DATO ATTO** che il Nucleo di Valutazione ha validato il Piano degli Obiettivi 2016

**ACQUISITO** il parere favorevole del Responsabile del Settore, ai sensi dell'art. 49, 1° comma, del D. Lgs. 18.8.2000, n° 267, come riportato in calce alla presente;

**Con voti unanimi, espressi per alzata di mano**

### **DELIBERA**

**DI APPROVARE** il Piano degli obiettivi di performance contenenti le attività oggetto di misurazione valutazione da assegnare ai Singoli Settori e al Segretario Comunale, nel corso dell'Esercizio finanziario 2016, secondo quanto riportato negli allegati prospetti, facenti parte integrante e sostanziale del presente atto;

**DI TRASMETTERE** copia del presente atto al Segretario Comunale e ai Responsabili di Settore per opportuna e dovuta conoscenza;

**DI DICHIARARE**, con separata votazione resa all'unanimità, il presente atto immediatamente eseguibile, ai sensi e per gli effetti dell'art. 134, comma 4, del D. Lgs. 18 agosto 2000, n. 267. –

Letto, confermato e sottoscritto

**Il Segretario Comunale**  
F.to : Dr.ssa GAVINA COCCO

**Il Sindaco**  
F.to : SIRCANA PIETRO

Il sottoscritto Segretario Comunale, visti gli atti d'Ufficio

**ATTESTA**

Che la presente deliberazione:

è stata affissa all'Albo Pretorio Comunale il giorno 07/12/2016, con numero 1864 per rimanervi quindici giorni consecutivi (art. 124, D.Lgs. N° 267/2000);

è stata trasmessa in data 07-dic-2016 ai capigruppo consiliari (art. 125, D.Lgs. N° 267/2000), Prot. N°11091

Dalla Casa Comunale di Oschiri, li 07/12/2016

**Il Segretario Comunale**  
F.to:Dr.ssa GAVINA COCCO

Il sottoscritto Segretario Comunale, visti gli atti d'ufficio

**ATTESTA**

Che la presente deliberazione è divenuta esecutiva il giorno 17.12.2016:

- perché dichiarata immediatamente eseguibile (art. 134, c. 4, D.Lgs. N° 267/2000);
- decorsi 10 giorni dalla Pubblicazione (art. 134, c. 3, D.Lgs. N° 267/2000).

Che la presente deliberazione è stata comunicata in elenco il primo giorno di pubblicazione.

Dalla Casa Comunale di Oschiri, li 07/12/2016

**Il Segretario Comunale**  
F.to:Dr.ssa GAVINA COCCO

E' copia conforme all'originale, in carta semplice, per uso amministrativo.

Oschiri li, 07/12/2016

**Il Segretario Comunale**  
Dr.ssa GAVINA COCCO